

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
โรงพยาบาลปากพะยูน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓



คำนำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล รวมถึงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงนำเสนอข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมีการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูนนั้น ไม่มีการทุจริตและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำ

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป
โรงพยาบาลปากพะยูน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๒
๔. กลุ่มเป้าหมาย	๒
บทที่ ๒ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓
๑. รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๓
๒. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ	๗
๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้างฯ	๑๑
๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๑๒
๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ	๑๒

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงพยาบาลปากพะยูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินบำรุงโรงพยาบาล รวมถึงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) เป็นไปตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงนำเสนอข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมีการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูนนั้น ไม่มีการทุจริตและไม่มีความเสี่ยงที่ซับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำ

ในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานนั้น ได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการแข่งขันที่เป็นธรรม เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และแผนแม่บทด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒ เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูน ให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ มีหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างจะไม่มีการทุจริต และหรือไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการ เตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ

๓.๒ มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.๓ ได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานต่างๆ ในโรงพยาบาลปากพะยูน

บทที่ ๒
วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งรายงานการปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน ขอสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงพยาบาลปากพะยูน ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในส่วนของเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปี ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยแยกเป็นรายละเอียดตามตารางที่ ๑ ตารางที่ ๑ แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

ลำดับที่	ประเภท	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	หมายเหตุ
๑.	วัสดุทันตกรรม	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๒,๐๔๐.๙๕	
๒.	วัสดุการแพทย์	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๖๕,๐๔๒.๑๑	
๓.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๖๕,๘๙๒.๐๐	
๔.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๗๗,๙๙๗.๘๐	
๕.	วัสดุซ่อมบำรุง	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๕๖.๐๐	
๖.	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๙๐๑,๔๐๗.๐๒	
๗.	วัสดุสำนักงาน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๕,๓๐๖.๐๐	
๘.	วัสดุเภสัชกรรม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๓,๙๓๕.๐๐	
๙.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	๗๖,๔๑๑.๐๐	
๑๐.	ค่าซ่อม/ค่าจ้างเหมาบริการ	๖,๗๕๑,๑๒๐.๐๐	๖,๑๐๔,๑๒๙.๘๕	
๑๑.	ค่าเช่าครุภัณฑ์	๑,๓๑๑,๑๒๐.๐๐	๑,๒๒๓,๑๒๐.๐๐	
๑๒.	วัสดุเชื้อเพลิง	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๐,๔๔๖.๙๐	
๑๓.	เวชภัณฑ์ยา	๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๓๙,๗๑๖.๘๕	
๑๔.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๙๙๐.๐๐	
๑๕.	ครุภัณฑ์การแพทย์	๓๑๓,๒๐๐.๐๐	๑,๙๒๐,๙๔๘.๙๖	
๑๖.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๗๘,๐๐๐.๐๐	๘๘๙,๘๐๐.๐๐	
๑๗.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๓๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
	รวม	๒๓,๕๐๒,๔๔๐.๐๐	๒๘,๓๗๔,๒๔๐.๔๔	

ในส่วนของงบลงทุน ประจำปี ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดย
แยกเป็นรายละเอียดตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัด
พัทลุง

ลำดับ ที่	ประเภท	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	งบประมาณที่ใช้ไป	หมายเหตุ
๑.	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	

๒. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงพยาบาลปากพะยูน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนของเงินนอกงบประมาณ (ประเภทเงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
โดยใช้งบประมาณสำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์และวัสดุประเภทต่างๆ โดย ๓ อันดับแรกที่จัดซื้อมากที่สุด คือ
เวชภัณฑ์ยา คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓๘ ค่าซ่อม/ค่าจ้างเหมาบริการ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๕๑ และวัสดุ
วิทยาศาสตร์และการแพทย์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๒๓ ซึ่งจากการสังเกตงบประมาณที่ใช้ไปบางรายการจะสูง
กว่าแผนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้ตอนต้นปี เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้เกิดสถานการณ์โรค
Covid-๑๙ ทำให้โรงพยาบาลจำเป็นต้องซื้อครุภัณฑ์และวัสดุบางประเภทนอกเหนือจากแผนที่ตั้งไว้ เพื่อใช้
ป้องกันโรค Covid -๑๙ ทั้งในส่วนของบุคลากรและผู้มารับบริการ แต่จากการจัดซื้อก็ไม่กระทบกับ
งบประมาณเนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนแผนการจัดซื้ออยู่เป็นระยะ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อได้
เหมาะสมกับความต้องการใช้ ดังรายละเอียดตามตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับ	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
๑.	วัสดุทันตกรรม	๓๐๒,๐๔๐.๙๕	๑.๐๖
๒.	วัสดุการแพทย์	๒,๕๖๕,๐๔๒.๑๑	๙.๐๔
๓.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๖๕,๘๙๒.๐๐	๐.๙๔
๔.	วัสดุงานบ้านงานครัว	๖๗๗,๙๙๗.๘๐	๒.๓๙
๕.	วัสดุซ่อมบำรุง	๑๐๐,๐๕๖.๐๐	๐.๓๕
๖.	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๒,๙๐๑,๔๐๗.๐๒	๑๐.๒๓
๗.	วัสดุสำนักงาน	๔๓๕,๓๐๖.๐๐	๑.๕๓
๘.	วัสดุเภสัชกรรม	๓๕๓,๙๓๕.๐๐	๑.๒๕
๙.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๗๖,๔๑๑.๐๐	๐.๒๗
๑๐.	ค่าซ่อม/ค่าจ้างเหมาบริการ	๖,๑๐๔,๑๒๙.๘๕	๒๑.๕๑
๑๑.	ค่าเช่าครุภัณฑ์	๑,๒๒๓,๑๒๐.๐๐	๔.๓๑
๑๒.	วัสดุเชื้อเพลิง	๔๖๐,๔๔๖.๙๐	๑.๖๒
๑๓.	เวชภัณฑ์ยา	๑๐,๐๓๙,๗๑๖.๘๕	๓๕.๓๘

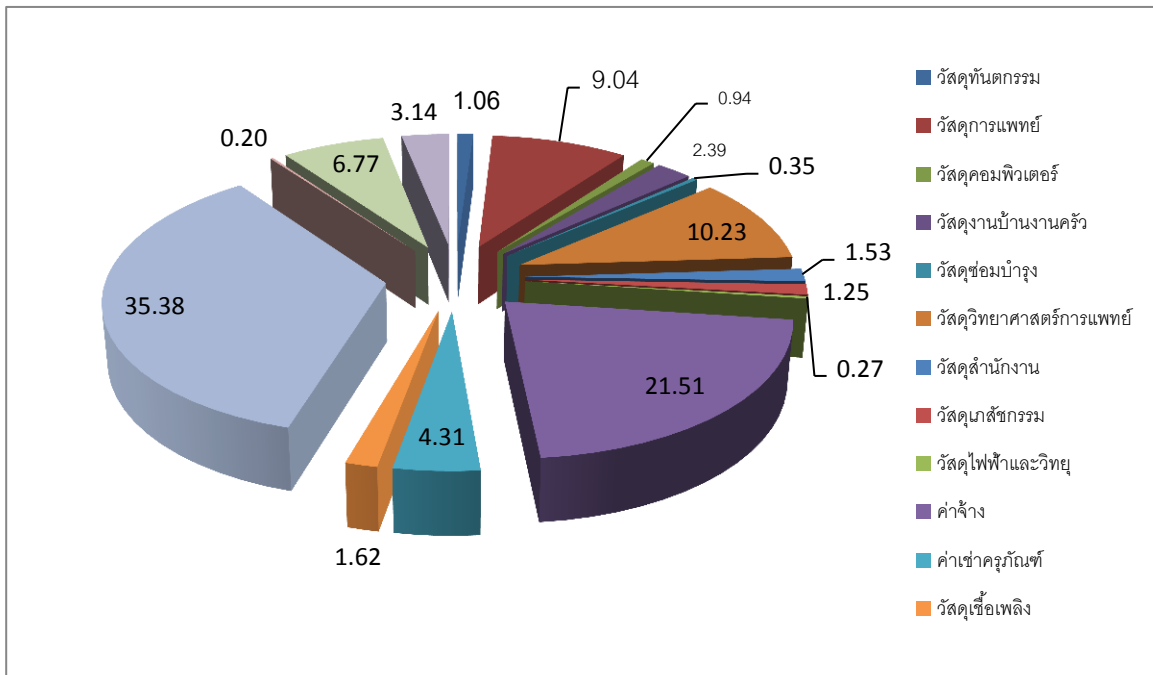
ลำดับ	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
๑๔.	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕๗,๙๙๐.๐๐	๐.๒๐
๑๕.	ครุภัณฑ์การแพทย์	๑,๙๒๐,๙๔๘.๙๖	๖.๗๗
๑๖.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๘๘๙,๘๐๐.๐๐	๓.๑๔
๑๗.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม		๒๘,๓๗๔,๒๔๐.๙๔	๑๐๐.๐๐

ในส่วนของงบลงทุน ประจำปี ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูนได้รับจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณสำหรับการจัดซื้อทั้งหมด จำนวน ๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) คิดเป็น ๑๐๐% โดยใช้งบประมาณสำหรับเป็นค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะทั้งจำนวน ดังรายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ลำดับที่	ประเภท	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
๑.	ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ	๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวม		๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) จำแนกตามประเภท
ค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง



สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ สำหรับแผนการใช้เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๔๑๕ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๒๕๗,๒๘๔.๘๘ บาท (สิบเจ็ดล้านสองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทแปดสิบแปดสตางค์) จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding จำนวน ๒ แผนงาน/โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๖๘,๓๔๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหกหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๑ และจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๔๑๓ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๗๘๘,๙๓๗.๘๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๙ ในส่วนของงบลงทุน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑ แผนงาน/โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ในส่วนของงบลงทุนใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๕ แสดงร้อยละจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดหา	
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding
๑,๔๑๕	๑,๔๑๓	๒
เงินบำรุง	(๙๙.๘๖)	(๐.๑๔)
งบลงทุน	๑	
	(๑๐๐.๐๐)	

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ รวมทั้งสิ้น ๑,๔๑๕ โครงการ พบวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ วิธี คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๔๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๖ และวิธี e-bidding จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๔ ส่วนใหญ่พบว่ามีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากวงเงินในการจัดซื้อเล็กน้อยไม่เกินตามที่ระเบียบกำหนด

ตารางที่ ๖ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

งบประมาณทั้งหมด	วิธีการจัดหา	
	เฉพาะเจาะจง	e-bidding
๑๗,๒๕๗,๒๘๔.๘๘	๑๕,๗๘๘,๙๓๗.๘๘ (๙๑.๔๙)	๑,๔๖๘,๓๔๗.๐๐ (๘.๕๑)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในภาพรวมโรงพยาบาลปากพะยูน ใช้งบประมาณสำหรับจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน ๑๗,๒๕๗,๒๘๔.๘๘ บาท (สิบเจ็ดล้านสองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทแปดสิบแปดสตางค์) พบการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ วิธี คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๕,๗๘๘,๙๓๗.๘๘ บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทแปดสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๙ และจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding จำนวน ๑,๔๖๘,๓๔๗.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนหกหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๑ จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างสอดคล้องกับเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เครื่องมือควบคุมภายในองค์มาใช้เพื่อประเมินความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุงจะไม่มีทุจริตและหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หากแม้ในกรณีที่พบการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่า หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันไว้ล่วงหน้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ได้เพิ่มภาระงานแต่อย่างใด อีกทั้งในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้มีการดำเนินการตามระเบียบทางการพัสดุที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

การจัดหาพัสดุมีกระบวนการดำเนินงานที่ต้องอาศัยการปฏิบัติงานตามระเบียบหลายขั้นตอนมีความต่อเนื่อง โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ e-GP ซึ่งทำให้เกิดปัญหากับผู้ปฏิบัติงานอยู่เสมอ โรงพยาบาลปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ขอสรุปปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในเพื่อปรับใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายละเอียด ดังนี้

- ผู้ปฏิบัติงานมีภาระงานหลายด้าน ทำให้บางครั้งการดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่ทันต่อเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงาน
- มีสถานการณ์โรคโควิด-๑๙ เกิดขึ้นทำให้มีปัญหาในการจัดซื้อจัดจ้างนอกเหนือแผนปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้
- มีการจัดหาพัสดุนอกแผนปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้

๔. การบันทึกในระบบ e-GP เนื่องจากมีการปรับปรุงระบบ และในบางครั้งระบบการเชื่อมต่อมีปัญหา ช้าและหลุดบ่อยครั้ง มีความซับซ้อนเข้าใจยาก ไม่สามารถพิมพ์เอกสารได้จากระบบโดยตรง (ต้องมีการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อความในระบบบางรายการตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด) มีขั้นตอนหลายขั้นตอนต้องใช้เวลาในการบันทึกข้อมูลนาน รายการพัสดุในระบบหายาก ทำให้เสียเวลาในการค้นหา

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุได้ดำเนินการตามระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และทางโรงพยาบาลได้ดำเนินการกำหนดแผนความต้องการใช้พัสดุไว้แล้วในช่วงต้นปีงบประมาณ โดยได้มีการจัดลำดับความสำคัญของพัสดุที่ต้องใช้ แต่ยังคงพบว่ามีความต้องการใช้พัสดุนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งมีการปรับผังบัญชีเพิ่มเติมในส่วนของยา วัสดุเภสัชกรรม วัสดุทางการแพทย์ เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด ๑๙ ซึ่งทางโรงพยาบาลไม่ได้กำหนดแผนการใช้เงินในส่วนนี้ไว้ ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในส่วนนี้ โดยไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการใช้ แต่เนื่องจากเป็นการบริหารจัดการภายในโรงพยาบาล จึงทำให้ไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งบประมาณในภาพรวมของโรงพยาบาล อีกทั้งยังมีการปรับแผนให้เหมาะสมกับความต้องการใช้ ตามกรอบระยะเวลา ๖ เดือน ทางโรงพยาบาลได้มีการปรับแผนเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับงบประมาณที่มีอยู่และเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้

๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. การใช้งานในระบบ e-GP ควรเป็นระบบที่ถาวร ไม่ควรเปลี่ยนแปลงบ่อย
๒. ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผน กำหนดคุณลักษณะพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน และจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๓. ผู้ปฏิบัติงาน ควรกำหนดแผนการเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพให้มีความเข้าใจในระเบียบ และวิธีปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค้นคว้าศึกษาจากเอกสารราชการ
๔. เมื่อผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบงบประมาณแล้วให้มีการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุจัดเตรียม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ(Spec)/รูปแบบรายการราคากลาง จัดทำ Time line ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเข้ารับการอบรมความรู้ด้านพัสดุ
๖. ติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนด และรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ